



COMUNE DI VALSTRONA

PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA

Via Roma, 54 - 28897 Valstrona

Tel.: 0323/87117 - Fax: 0323/87265 - e-mail: segreteria@comune.valstrona.vb.it

UFFICIO SEGRETERIA

Determinazione n. 40 del 22 marzo 2016

OGGETTO: Ripartizione e liquidazione dei diritti di segreteria anno 2015.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. 18.08.2000, Nr. 267 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e s.m.i.;

Visto l'art. 4 comma 2 del D.Lgs. 30.03.2001, Nr. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;

Visto l'art. 43 del vigente statuto comunale;

Visto l'art. 15 del regolamento comunale di contabilità;

Vista la delibera G.C. Nr. 23 del 6.6.2014, con la quale è stata attribuita la responsabilità del servizio;

Vista la deliberazione G.C. n° 1 del 23.01.2013, con la quale sono stati assegnati provvisoriamente, nelle more di approvazione del bilancio di previsione 2013, ai Responsabili dei servizi, individuati nella deliberazione G.C. 37 del 27.6.2013, le stesse Risorse ed Obiettivi assegnati con le deliberazioni sopraccitate, nel rispetto dei limiti di spesa previsti dall'articolo 163 del T.U.E.L. approvato con D.L.vo 267/2000;

Visti gli artt. 13 della L. 23.12.1993 n. 559 e 8 del D.L. 30.06.1995 n. 267 che prevedono le nuove modalità del versamento trimestrale dei diritti riscossi da effettuare solo se di importo superiore a € 25,82, mentre negli altri casi i versamenti sono effettuati alla scadenza del trimestre in cui tale soglia minima è raggiunta ed in ogni caso a chiusura di ciascun esercizio finanziario;

Visto l'art. 10 del D.L. 24.06.2014 n. 90, convertito in L. 11.08.2014 n. 114 che:

- ha abrogato l'art. 41, comma 4, della L. 11.07.1980 n. 312 che stabiliva l'attribuzione al Segretario comunale rigante di una quota del provento spettante al Comune dei diritti di segreteria in misura pari al 75% e fino ad un massimo di un terzo dello stipendio in godimento;
- ha sostituito l'art. 30, comma 2, della L. 15.11.1973 n. 734 con il seguente: *"Il provento annuale dei diritti di segreteria è attribuito integralmente al comune o alla provincia"*;

Dato atto che l'art. 10, ai commi 2-bis e 2-ter del suddetto D.L. 90/2014 stabilisce quanto segue:

2-bis. Negli enti locali privi di dipendenti con qualifica dirigenziale, e comunque a tutti i segretari comunali che non hanno qualifica dirigenziale, una quota del provento annuale spettante al comune ai sensi dell'art. 30, secondo comma, della legge 15 novembre 1973, n. 734, come sostituito dal comma 2 del presente articolo, per gli atti di cui ai numeri 1, 2, 3, 4 e 5 della tabella D allegata alla legge 8 giugno 1962, n. 604, e successive modificazioni, è attribuita al segretario comunale rogante, in misura non superiore a un quinto dello stipendio in godimento.

2-ter. Le norme di cui al presente articolo non si applicano per le quote già maturate alla data di entrata in vigore del presente decreto.

Dato altresì atto che il comune di Valstrona non ha dipendenti con qualifica dirigenziale;

Visto il rendiconto dei diritti riscossi nell'anno 2015 dell'importo totale di € 296,02 così suddiviso:

- | | | |
|----------------------------------|---|--------|
| • Diritti di segreteria generici | € | ----- |
| • Diritti di rogito | € | 296,02 |

Ritenuto di dovere effettuare il riparto dei diritti di segreteria nel rispetto delle quote percentuali di rispettiva competenza;

Preso atto che la quota spettante al Segretario Comunale è contenuta entro la misura di 1/5 dello stipendio allo stesso attribuito;

D E T E R M I N A

1. Di accertare a titolo di diritti di segreteria riscossi nell'anno 2015 la somma di € 296,02, di cui € ----- a titolo di diritti di segreteria generici ed € 296,02 a titolo di diritti di rogito;
2. Di liquidare la somma di € 296,02 a favore del Segretario comunale dr.ssa Nella Veca a titolo di diritti di rogito al codice 01.02.1 del bilancio di previsione 2016 - gestione residui;
3. Di dare atto che la presente determinazione:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
 - va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
 - va inserita nel fascicolo delle determinazioni, tenuto presso l'Ufficio Segreteria.



Il Responsabile del Servizio

.....

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del T.U.E.L. Nr. 267/2000.

Addì, **22 MAR 2016**



Il Responsabile del Servizio

.....

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

- Segreteria
- Ragioneria
- Albo Pretorio

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio a partire dal giorno **24 MAR 2016** per 15 giorni consecutivi:

Addì, **24 MAR 2016**



Il Segretario Comunale

Nella Veca

La presente copia è conforme all'originale.

Addì, **24 MAR 2016**



Il Segretario Comunale

Nella Veca