

# COMUNE DI VALSTRONA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

UFFICIO SEGRETERIA

## Determinazione n. 144 del 20.11.2015

**OGGETTO: Modifica orario di lavoro e di servizio della dipendente Mondin Noemi.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto l'art. 107 comma 3 lettera e) del D. Lgs. 18.08.2000, Nr. 267 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visti gli artt. 4 comma 2 e 17 comma 1 lettera e) del D. Lgs. 30.03.2001, Nr. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Vista la delibera G.C. n. 23 del 06.06.2014, con la quale stata affidata la responsabilità del servizio;

Visto l'art. 45 del vigente statuto comunale;

Richiamato l'art 17, del CCNL del 6.7.1995 che individua i punti essenziali della disciplina contrattuale in tema di orario di lavoro , prevedendo:

- L'orario di lavoro e' contrattualmente fissato in trentasei ore settimanali;
- L'orario di lavoro e' funzionale all'orario di servizio di apertura al pubblico;
- La distribuzione dell'orario di lavoro deve essere ispirata a criteri di flessibilita';
- L'osservanza dell'orario di lavoro deve essere accertata mediante controllo di tipo automatizzato;

Richiamato il DLgs. 66/2003 art. 8 commi 1 e 2 ;

Richiamata la determinazione n° 118 del 18.07.2014, con la quale era stato determinato l'orario di lavoro e servizio dei dipendenti comunale;

Richiamata la deliberazione GC n 45/2014 con la quale veniva stipulata la Convenzione con il Comune di Loreglia per l'utilizzo da parte del medesimo delle dipendenti del Comune di Valstrona Sigg.re Mondin Noemi e Cerutti Caterina ;

Vista la determinazione n 199 del 31.12.2014 con la quale veniva rideterminato l'orario di lavoro dei dipendenti comunali;

Dato atto che e' emersa la necessita' di modificare l' orario di lavoro della dipendente Sig.ra Mondin Noemi (Istruttore Contabile Cat D1) la quale per motivi familiari ha presentato richiesta di modifica orario assunta al n° di protocollo 3951 del 20.11.2015.

Ritenuto opportuno modificare l'orario della dipendente;

Precisato che il nuovo orario della dipendente Sig.ra Mondin Noemi risulta essere il seguente:

- mercoledì dalle ore 8.00 alle 13.00 dalle 14.00 alle 16.00 (anziche' 18.00)
- giovedì dalle ore 8.00 alle ore 15.10 (anziche' 14.00)
- venerdì dalle ore 8.00 alle ore 15.10 (anziche 14.00)

Visti:

- l'articolo 8, comma. 1, lettera a), del CCNL 1° aprile 1999;
- l'articolo 4, comma 2, lettera m) del CCNL 1° aprile 1999;
- il D.Lgs. 8.4.2003 n. 66 "Attuazione della direttiva 93/104/CE
- la direttiva 2000/34/CE concernenti taluni aspetti dell'organizzazione dell'orario di lavoro";

Ritenuto provvedere in merito;

#### DETERMINA

1. Di modificare e rideterminare l'orario di lavoro della dipendente Sig.ra Mondin Noemi precisando che l'orario di ricevimento del pubblico non subira' variazioni;
1. Di dare atto che la presente determinazione:
  - a. è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;
  - b. va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
  - c. va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
  - d. va inserita nel fascicolo delle determinate, tenuto presso l'Ufficio Segreteria.



Il Responsabile del Servizio

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

- Segreteria
- Vigili
- Ragioneria
- Demografico
- Ufficio tecnico
- Albo Pretorio

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio a partire dal giorno..... per 15 giorni consecutivi:

Addi,..... **27 NOV 2015**.....



Il Segretario Comunale

*Nella Veca*

La presente copia è conforme all'originale.

**27 NOV 2015**

Addi,.....



Il Segretario Comunale

*Nella Veca*