

# COMUNE di VALSTRONA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

UFFICIO TECNICO COMUNALE

## Determinazione n. 134 del ...23.01.2013.....

**OGGETTO:** Liquidazione fattura per predisposizione atti di aggiornamento catastale.  
CIG X680B77DDB

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il T.U.E.L. n. 267/2000 e s.m.i;

Vista il D. Lgs. n. 163/06 e s.m.i.;

Visto l'art. 46 dello Statuto del Comune;

Visto il Decreto Sindacale con prot. n. 429 del 31.01.2003 con il quale e' stata conferita la responsabilità del servizio;

Visto il decreto sindacale n. 3589 del 16.11.2011 con il quale il Sindaco sostituisce i Responsabili del Servizio assenti per temporaneo impedimento;

Vista la determina del responsabile del Servizio Tecnico n° 147 del 15.10.2009, con la quale è stato conferito l'incarico al Geom. Guido Calderara di Verbania, per la predisposizione degli atti come comunicato dall'Agenzia del Territorio di Verbania, relativi all'aggiornamento catastale relativo all'immobile in loc. Cerani identificato al Fg. n. 16 mapp. 16;

Considerato che sono stati presentati all'Agenzia delle Entrate di Verbania, come da prot. n. 2013/VB0039944 del 15.07.2013, i dati di aggiornamento così come richiesti;

Vista la fattura n. 22 del 18.07.2013, con ns. prot. n. 2513 del 18.07.2013 del Geom. Guido Calderara con studio in Verbania-Suna Vicolo Montebello n. 1, dell'importo di € 780,21=, inclusi C.I. ed IVA al 21%, relativamente alle prestazioni professionali effettuate, inerente l'oggetto:

Ritenuto provvedere in merito

### DETERMINA

- 1) di liquidare la fattura n. 22 del 18.07.2013, con ns. prot. n. 2513 del 18.07.2013 al Geom. Guido Calderara con studio in Verbania-Suna Vicolo Montebello n. 1, dell'importo di € 780,21=, inclusi C.I. ed IVA al 21%, per la predisposizione degli atti come comunicato dall'Agenzia del Territorio di Verbania, relativi all'aggiornamento catastale relativo all'immobile in loc. Cerani identificato al Fg. n. 16 mapp. 16

2) di imputare la spesa suddetta all'intervento 1.01.06.03 del bilancio corrente esercizio-gestione residui;

3) di dare atto che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va comunicata, per conoscenza, alla Giunta comunale per il tramite del Segretario Comunale;
- va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso l'ufficio segreteria.

Addì, 23 OTT 2013



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

*[Handwritten signature]*

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U.E.L. N°267/2000

Addì, 23 OTT 2013



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

*[Handwritten signature]*

Capitolo.....  Prenotazione  Impegno n. .... EURO .....

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> - Assess. ....     | <input type="checkbox"/> - Segreteria .....    |
| <input type="checkbox"/> - Vigili .....     | <input type="checkbox"/> - Commercio .....     |
| <input type="checkbox"/> - Patrimonio ..... | <input type="checkbox"/> - Ragioneria .....    |
| <input type="checkbox"/> - Tributi .....    | <input type="checkbox"/> - Albo Pretorio ..... |

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio a partire dal giorno 29 OTT 2013 Per 15 giorni consecutivi.

Addì, 29 OTT 2013

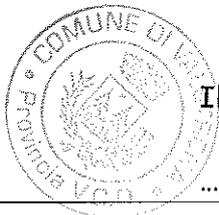


Il Segretario Comunale

*[Handwritten signature]*

La presente copia è conforme all'originale.

Addì, 29 OTT 2013



Il Segretario Comunale

*[Handwritten signature]*