COMUNE di VALSTRONA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

UFFICIO TECNICO

Determinazione n. 13 del 08.02.2017

OGGETTO: Impegno di spesa per manutenzione straordinaria scuole elementari. CIG Z9F1D4AE9E

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
Visto l'art. 4 comma 2 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
Visto l'art. 45 dello Statuto del Comune;
Visto il Decreto Sindacale con prot. n. 1959 del 13.06.2014 con la quale è stata confermata la responsabilità del servizio;
Vista la delibera C.C. n. 7 del 26.04.2012 con la quale veniva approvato il Regolamento comunale sull'acquisizione di beni, servizi e lavori in economia;

Ravvisata la necessità di intervenire urgentemente per la manutenzione dell'impianto idrico sanitario presso le scuole elementari e degli allacciamenti comunali sull'acquedotto danneggiatesi a seguito delle rigide temperature rigide;

Contattata la ditta HYDROVER TERMOIDRAULICA di Germagno (VB) idraulico specializzato alla quale abitualmente vengono commissionati i lavori per conto dell'Amministrazione Comunale, che ha fornito un preventivo di spesa, con prot. n. 487 del 08.02.2017, per un importo di € 1.320,00 oltre ad Iva di legge;

Ritenuto provvedere in merito,

DETERMINA

1) di incaricare la Ditta HYDROVER TERMOIDRAULICA di Germagno (VB), la manutenzione dell'impianto idrico sanitario presso le scuole elementari e degli allacciamenti comunali sull'acquedotto danneggiatesi a seguito delle rigide temperature rigide;
2) di prenotare la spesa di € 1.320,00 oltre ad €| 290,40 per Iva al 22 % per un totale di € 1.610,40 all'intervento codice meccanografico 04.01.1 del bilancio in fase di stesura;
3) di dare atto che il responsabile del Procedimento è l'arch. Alessandro Recupero;
4) di dare atto che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va comunicata, per conoscenza, alla Giunta comunale per il tramite del Segretario Comunale;
- va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso l'ufficio segreteria.

Addì, 8 FEB. 2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

.....

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U.E.L. N°267/2000

Addì, 8 FEB. 2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Capitolo.....	☐ Prenotazione ☐ Impegno n.	euro .....

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

☐ - Assess. .....
☐ - Vigili .....
☐ - Patrimonio .....
☐ - Tributi .....
☐ - Segreteria .....
☐ - Commercio .....
☐ - Ragioneria .....
☐ - Albo Pretorio .....

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio a partire dal giorno ..13 FEB 2017..... Per 15 giorni consecutivi.

Addì, ..13 FEB 2017...

Il Segretario Comunale

La presente copia è conforme all'originale.

Addì, ..13 FEB 2017....

Il Segretario Comunale