



**COMUNE DI VALSTRONA**  
PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA  
Via Roma, 54 – 28897 Valstrona  
Tel.: 0323/87117 – Fax: 0323/87265

**UFFICIO CONTABILITA'**

**Determinazione Nr. 164 del 11/12/2013**

**OGGETTO: Rimborso cedole librerie per l'anno scolastico 2013/2014.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Visto il D.Lgs. 18.08.2000, Nr. 267 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto l'art. 4 comma 2 del D.Lgs. 30.03.2001, Nr. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visto l'art. 45/46 del vigente statuto comunale;

Visto l'art. 15 del regolamento comunale di contabilità;

Visto il decreto sindacale prot. 770 del 27.02.2009, con la quale è stata attribuita la responsabilità del servizio economico finanziario alla sig.ra Mondin Noemi, attualmente in congedo di *maternità*;

Visto altresì il decreto sindacale prot. 3.589 del 16.09.2011, con il quale è stato conferito al Sindaco l'incarico della sostituzione dei Responsabili di Servizio, nominati ai sensi dell'art. 109, comma 2, del D. Lgs. 267/2000 nei periodi di loro assenza dal servizio per congedi, aspettative e dimissioni ed altro, stante l'importanza delle funzioni ad essi assegnati dalla legge ed al fine di assicurare la correttezza e la legittimità degli atti del Comune aventi rilevanza esterna;

Vista la deliberazione G.C n. 27 del 25.06.2013, con la quale è stato approvato il Piano delle Risorse e degli Obiettivi (P.R.O.) per l'esercizio finanziario 2013;

Visto le fatture di spesa n° 147 del 15.11.2013 del Bazar Vania di Omegna, n°475 del 02.10.2013 della Libreria Margaroli di Verbania e n°1119 del 19.10.2013 della Cartolibreria Zanetta s.n.c. di Omegna per un importo totale complessivo di € 2.220,02

Ritenuto dover provvedere in merito;

**D E T E R M I N A**

1. Di liquidare la somma complessiva di € 2.220,02 a saldo delle fatture di spesa n° 147 del 15.11.2013 del Bazar Vania di Omegna, n°475 del 02.10.2013 della Libreria Margaroli di Verbania e n°1119 del 19.10.2013 della Cartolibreria Zanetta s.n.c. di

Omegna per rimborso cedole librerie, anno scolastico 2013/2014 imputando la somma di cui sopra all'intervento 1.04.02.03 del Bilancio di Previsione anno 2013;

2. Di dare atto che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
- va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle determinazioni, tenuto presso l'Ufficio Segreteria.

Addì, 11 DIC 2013



Il Responsabile del Servizio

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del T.U.E.L. Nr. 267/2000.

Addì, 11 DIC 2013



Il Responsabile del Servizio

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

- Segreteria
- Ragioneria
- Albo Pretorio

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio a partire dal giorno 13 DIC 2013 per 15 giorni consecutivi:

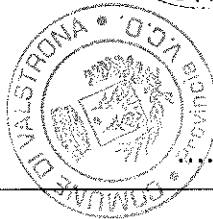
Addì, 13 DIC 2013



Il Segretario Comunale

La presente copia è conforme all'originale.

Addì,..... 13 DIC 2013 .....



Il Segretario Comunale