



CITTA' DI OMEGNA

PROVINCIA DEL VERBANO - CUSIO - OSSOLA

CORPO POLIZIA LOCALE

Via De Angeli, 109 - CAP 28887 - Telefono: 0323 868491 - Fax: 0323 61668
e-mail pm@comune.omegna.vb.it

AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI "OPERATORE DI POLIZIA LOCALE (Cat. C)"

IL C O M A N D A N T E

Premesso che questa Amministrazione intende procedere alla copertura di un posto di Operatore di Polizia Locale, categoria giuridica "C" del C.C.N.L. 31/03/1999, presso il Corpo di Polizia Locale, mediante l'istituto della mobilità esterna, come disciplinato dall'art. 30 del D.Lgs 30/03/2001 n. 165 e s.m.e i.;

Richiamata la propria determinazione n. 457 del 16 giugno 2014 di approvazione del presente bando;

Considerato che l'orario di lavoro sarà a tempo pieno, articolato in turni, secondo il piano orario predisposto dal Comando del Corpo di appartenenza;

Visto il D.Lgs n. 267/2000;

Visto il D.Lgs n. 165/2001;

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente C.C.N.L. dei dipendenti del Comparto Regioni e Autonomie Locali;

RENDE NOTO

Art. 1 - Indizione della procedura di mobilità volontaria

1. Ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs n. 165/2001, è indetta la procedura di mobilità volontaria per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di Operatore di Polizia Locale (Agente - Agente Scelto - Assistente) categoria "C".

Art. 2 - Requisiti generali per l'ammissione

1. Per l'ammissione alla procedura è necessario il possesso dei seguenti requisiti:

- essere dipendente con il profilo professionale di Operatore di Polizia Locale, categoria giuridica C, con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato presso una Pubblica Amministrazione;
- godere dei diritti civili e politici;
- essere in possesso di patente di guida cat. A e B o solo Cat. B se conseguita prima del 25/04/1988 e della patente di servizio, ai sensi dell'art. 139 D.Lgs 285/1992;
- essere in possesso dei requisiti per ottenere la qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza di cui al comma 2 dell'art. 5 della Legge n. 65 del 7 marzo 1986;
- aver frequentato e superato con esito positivo finale, il corso di formazione professionale previsto dalla L.R. n. 58 del 30 novembre 1987;
- non aver subito procedimenti penali con sentenza passata in giudicato e non essere stati oggetto di sanzioni disciplinari di grado superiore al rimprovero verbale;
- non avere procedimenti penali e disciplinari in corso;
- essere in possesso dell'idoneità psico-fisica alle specifiche mansioni del posto da coprire. Al fine di accertare tale requisito, prima del perfezionamento della cessione del contratto, l'Amministrazione potrà sottoporre a visita medica il candidato individuato a seguito della presente procedura e qualora risulti l'inidoneità alle mansioni, anche parziale, detta cessione non potrà essere conclusa;

- essere in possesso del nulla osta incondizionato alla cessione del contratto rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza;
 - essere in possesso dell'attestazione dell'Ente di appartenenza circa il rispetto delle norme vigenti in materia di finanza pubblica ai fini delle possibilità assunzionali dello stesso.
2. Tali requisiti, sotto pena di esclusione, devono risultare in possesso dei candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di mobilità e devono permanere sino al momento del perfezionamento della cessione del contratto. L'accertamento del mancato possesso, anche di uno solo dei predetti requisiti, comporterà l'esclusione dalla procedura di mobilità, ovvero, se sopravvenuto prima della cessione del contratto, la decadenza del diritto alla nomina, fatta eccezione per il nulla osta e/o l'attestazione dell'Ente riguardo i vincoli assunzionali che potranno essere prodotti successivamente, comunque entro e non oltre la data del colloquio.

Art. 3 – Modalità e termini di presentazione della domanda

1. La domanda di ammissione alla selezione deve essere compilata in carta semplice e deve essere indirizzata a: COMUNE DI OMEGNA – PIAZZA XXIV APRILE N. 18 - 28887 - OMEGNA (VB).
2. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione o la mancata ricezione nei termini delle domande di partecipazione alla procedura di mobilità, nonché di tutte le comunicazioni relative alla procedura, qualora queste siano dovute a inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, eventuali disguidi postali o telegrafici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, caso fortuito, forza maggiore, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato in domanda.
3. Sull'esterno della busta contenente la domanda di ammissione e i documenti, deve essere riportata, oltre all'indicazione del proprio cognome, nome e indirizzo, la dicitura:
“DOMANDA DI MOBILITA' VOLONTARIA PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI UN POSTO DI OPERATORE DI POLIZIA LOCALE CATEGORIA C”.
4. Per essere ammessi alla selezione, gli aspiranti devono far pervenire all'Ente la domanda e la relativa documentazione, **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 08 luglio 2014**. Farà fede la data di ricevuta dell'Ufficio di Protocollo del Comune.
5. Le domande, purché pervengano entro il termine di cui sopra, potranno essere consegnate con i seguenti mezzi:
a mano, direttamente all'Ufficio di Protocollo del Comune;
spedite tramite raccomandata A.R.;
tramite posta elettronica certificata, esclusivamente da altra casella di posta elettronica certificata, all'indirizzo: comune.omegna@legalmail.it. **Sono escluse altre forme di invio**. Si rammenta che le false dichiarazioni comportano l'applicazione di sanzioni penali.
6. La domanda deve essere datata e firmata dal concorrente, a pena di esclusione dalla procedura. La firma non deve essere autenticata.
7. La domanda non è sanabile e comporta l'esclusione quando:
 - viene omessa l'indicazione del cognome, del nome, della residenza o domicilio del concorrente e l'indicazione del posto per cui la candidatura è presentata;
 - non è sottoscritta.
8. Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:
 - Curriculum vitae personale;
 - Fotocopia del documento di riconoscimento.

Art. 4 - Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs n. 196/2003, il trattamento dei dati contenuti nella domanda di ammissione alla procedura, è finalizzato unicamente alla gestione della stessa e del procedimento di eventuale assunzione in servizio.
2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e non richiede consenso in quanto relativo ad attività istituzionali della P.A.

Art. 5 – Ammissione dei candidati

1. Dopo la scadenza del termine per la ricezione delle domande, le stesse vengono esaminate dal Comandante del Corpo di Polizia Locale ai fini della loro ammissibilità.
2. Qualora da tale esame risultino omissioni od imperfezioni sanabili, il candidato verrà ammesso con riserva alla procedura e sarà invitato a provvedere alla regolarizzazione delle stesse entro un congruo termine, anche via e-mail o fax.
3. Qualora il candidato non regolarizzi la domanda di partecipazione entro il termine assegnato, sarà escluso dalla procedura.
4. Ove invece risulti provato che il candidato non è in possesso di uno o più dei requisiti di cui all'art. 2 del presente avviso richiesti per l'accesso alla procedura ovvero la sua domanda è inammissibile ai sensi dell'art. 3, comma 4, ne verrà disposta l'esclusione ai sensi del successivo comma 8.
5. L'eventuale esclusione dalla procedura di mobilità, disposta con determinazione del Comandante del Corpo Polizia Locale, debitamente motivata, verrà notificata all'interessato.
6. L'elenco degli ammessi sarà pubblicato esclusivamente sul sito internet del Comune: www.comune.omegna.vb.it ed i soli candidati non ammessi alla selezione riceveranno comunicazione per iscritto.

Art. 6 – Modalità di selezione e criteri di valutazione

1. La selezione consisterà in un colloquio volto a valutare la professionalità acquisita, l'esperienza lavorativa attuale e le pregresse esperienze relative alle attività proprie del posto da coprire, la possibilità di inserimento e di adattabilità al contesto lavorativo, nonché le attitudini e le motivazioni del candidato.

Art. 7- Calendario del colloquio

1. Il calendario del colloquio e la sede del colloquio (luogo, orari ecc.) saranno resi noti esclusivamente attraverso la pubblicazione sul sito internet del Comune: www.comune.omegna.vb.it, con almeno 48 ore di anticipo;
2. La mancata presentazione nel giorno, luogo e ora indicati ai sensi del comma 1, sarà considerata quale rinuncia alla procedura ancorché dipenda da caso fortuito, fatto di terzi o forza maggiore.
3. I candidati che non avranno ricevuto comunicazione di esclusione dalla procedura, sono tenuti a presentarsi, per l'espletamento del colloquio, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, nel giorno, orario e luogo che saranno indicati con le modalità suddette.
4. La mancata presentazione equivarrà a rinuncia.

Art. 8 – Esito del colloquio

1. L'esito del colloquio sarà reso noto esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet del comune di Omegna: www.comune.omegna.vb.it

Art. 9 - Formazione della graduatoria

1. A seguito della selezione verrà redatta una graduatoria, espressa in trentesimi, dei candidati che hanno sostenuto il colloquio. La graduatoria è redatta in ordine decrescente sulla base del punteggio finale ottenuto. Nell'assegnazione del punteggio non si terrà conto della categoria giuridica di appartenenza.
2. A parità di punteggio sono preferiti i candidati più giovani di età.
3. La graduatoria verrà pubblicata per quindici giorni consecutivi esclusivamente sul sito internet del comune www.comune.omegna.vb.it.
4. In caso di rinuncia al trasferimento da parte del vincitore, l'Ente si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria.

Art. 10 - Assunzione in servizio

1. Il candidato dichiarato vincitore, sarà assunto in servizio non prima dell' 11/08/2014.
2. Il candidato, inoltre, previa firma del contratto individuale di lavoro, assumerà servizio in qualità di Operatore di Polizia Locale a tempo pieno ed indeterminato. La decorrenza di tutti gli effetti del rapporto è stabilita dal contratto individuale di lavoro.

Art. 11 – Trattamento economico

1. A seguito del perfezionamento della cessione del contratto, sarà applicato esclusivamente il trattamento giuridico ed economico previsto nei contratti collettivi nazionali ed integrativi vigenti nel Comune di Omegna.

Art. 12 – Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni

1. L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, procederà all'effettuazione di idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Art. 13 – Norme finali

1. Il presente avviso non vincola in alcun modo questa Amministrazione che si riserva la facoltà di non dare corso alla copertura del posto in oggetto, anche per la sopravvenuta emanazione di disposizioni di carattere regionale e/o nazionale.
2. Il presente bando costituisce *lex specialis*, pertanto la partecipazione alla procedura comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.
3. Le comunicazioni pubblicate sul sito web istituzionale del Comune hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

Per quanto non previsto dal presente avviso, si fa riferimento alle normative vigenti, al vigente CCNL del comparto EE.LL. ed al Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Omegna, P.zza XXIV Aprile n. 18, tel 0323/868452 fax 0323 868449. Il presente avviso è disponibile anche sul sito web istituzionale del Comune www.comune.omegna.vb.it

Omegna, 16 giugno 2014

Il Comandante del Corpo Polizia Locale
Commissario Capo Remo PIUMARTA