

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO 2024 - 2026
(Enti con Popolazione fino a 2.000 Abitanti)**

**Comune di Valstrona
Provincia del Verbano - Cusio - Ossola**

SOMMARIO

- a) ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI AI CITTADINI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE GESTIONI ASSOCIATE
- b) COERENZA DELLA PROGRAMMAZIONE CON GLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI
- c) POLITICA TRIBUTARIA E TARIFFARIA
- d) ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE E DEL SUO PERSONALE
- e) PIANO DEGLI INVESTIMENTI ED IL RELATIVO FINANZIAMENTO
- f) RISPETTO DELLE REGOLE DI FINANZA PUBBLICA

a) Organizzazione e modalità di Gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate

Il Comune di Valstrona fa parte dell'Unione Montana della Valstrona e Delle Quarne nata a seguito dello scioglimento della Comunità Montana due Laghi Cusio Mottarone e Valstrona; I servizi in convenzione con tale Unione sono quelli del trasporto scolastico -RSU –Commissione del paesaggio e ufficio tecnico di piano.

Il Comune di Valstrona ha le seguenti **partecipazioni** in enti o organismi che costituiscono il gruppo Amministrazione Pubblica:

Acqua Novara VCO S.p.A.

QUOTA DI PARTECIPAZIONE 0,036% - Capitale Sociale 7.838.967,00

2. CON. SER. VCO S.p.A

QUOTA DI PARTECIPAZIONE 0,8974 % - Capitale Sociale € 2.307.042,00

3. VCO Servizi s.p.a.

QUOTA DI PARTECIPAZIONE : 1% in liquidazione volontaria

4. Distretto Turistico dei Laghi s.c.r.l.

: Non è previsto nessun onere finanziario diretto dei

Soci, per il funzionamento della Società l'Ente versa annualmente una quota come socio.

Il Comune di Valstrona fa parte anche dei seguenti **consorzi**:

C.I.S.S. CUSIO – COUB V.C.O-

Altri servizi :

CEC – SUAP- CANILE sono in convenzione con il Comune di Omegna

Il Centro per l'Impiego con la Provincia del VCO

b) Coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti

La programmazione finanziaria, la gestione del patrimonio e del piano delle opere pubbliche sono coerenti con gli strumenti urbanistici vigenti.

c) Politica tributaria e tariffaria

Il presente D.U.P. semplificato, e' in linea con il programma di mandato dell'attuale Amministrazione eletta **nelle consultazioni del 26/05/2019** , pertanto la programmazione e la gestione sara' improntata sulla base degli indirizzi dati da codesta Amministrazione. L'Amministrazione risulta essere in scadenza nel 2024 quindi la programmazione 2024-2026 dipenderà solo parzialmente dalla presente amministrazione e potrà subire modifiche nella prossima annualità

ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

l'amministrazione cerca di non gravare ove possibile con nuove tasse a carico dei cittadini ma di venire incontro con aiuti ove possibile con le disponibilità finanziarie.

Tariffe Servizi Pubblici

Le tariffe dei servizi a domanda individuale sono le seguenti:

Asilo

- Gli asili sono gestiti privatamente dalle parrocchie di Luzzogno e Fornero.
- Servizio Mensa: le tariffe mensa sono di € 3.50 pasto a carico dell'utente , e € 2.40 a carico del Comune che si sobbarca anche il costo annuo del servizio di assistenza e refezione pari ad € 936,00 che viene versato come contributo all'Istituto Comprensivo di Crusinallo e Casale Corte Cerro.
- La quota di € 3.50 viene gestita direttamente dalla unione Montana che ha assorbito il servizio.

Le quote restanti (€ 2.40 - € 936,00) continuano al momento ad essere a carico del Comune.

Le aliquote e le tariffe relative alle principali imposte e tasse comunali sono le seguenti:

IMU

Attualmente

Fattispecie Aliquota

- Abitazione principale e relative pertinenze (solo categorie A/1, A/8 e A/9) 4.00%°
- Aliquota generale 8.6%°
- Terreni agricoli **Non applicata**

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

- immobili produttivi in categoria D **che non rientrino** in quelli adibiti o utilizzati per la produzione di energia elettrica compresa l'autoproduzione con capacità superiore a 50 KW incluse le pertinenze ; 7,60%°
- fabbricati e gli impianti industriali adibiti o utilizzati per la **produzione di energia elettrica compresa l'autoproduzione con capacità superiore a 50 KW incluse le pertinenze** ; aliquota del 10.60%°
- immobili produttivi in categoria A10- a tutti gli immobili censiti nel gruppo catastale B – a tutti gli immobili in categoria C1-C3-C4-C5 aliquota 7,60%°

Detrazione per abitazione principale 200

CANONE UNICO e' entrato in vigore con delibera CC n 7 del 31/3/2021 e va a sostituire la Tosap-Cosap-DpA-

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF: Viene istituita a far data dal 1.1.2020 e verra' mantenuta anche negli esercizi successivi al fine di finanziare le spese correnti in bilancio che a causa dell'aumento dei costi dei servizi primari tra cui il trasporto scolastico che non si riusciva piu' a garantire con le sole entrate attualmente in essere.

Riscossione coattiva IMU : l'Ente ogni anno procede con verifiche e accertamenti tributari

TARI

La previsione coincidera' con le previsioni del PEF proposte dal gestore.

Si intende proseguire il controllo con emissione solleciti/accertamenti per gli anni pregressi relativamente ai ruoli TARI.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Ove si manifestino, verranno utilizzate eventuali maggiori entrate al fine di finanziare spese necessarie al mantenimento degli equilibri di bilancio.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, l'amministrazione vorrebbe procedere con la sistemazione dell'immobile adibito a palestra (un bene di proprietà della U.M.) nel caso ottenga il nulla osta da parte dei comuni facenti parte l'unione l'amministrazione potrebbe optare per l'accessione di un mutuo con CDP non avendo altre fonti di finanziamento a disposizione.

SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione delle necessità per il buon funzionamento in base alle risorse che riuscirà a reperire in entrata.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività al fine di ottimizzare le proprie risorse senza aumentare le spese.

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

NEGATIVO

d) Organizzazione dell'Ente e del suo personale

Personale

Personale in servizio al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

Categoria	numero	tempo indeterminat	Altre tipologie
Cat.D3	1	1	1
Cat.D2	1	1	
Cat.C3	1	1	
Cat. B5	1	1	
Cat.B4	1	1	
Cat.B1			
Cat. C1	1	1	
TOTALE	6	6	

Numero 5 dipendenti in servizio al 31/12/2022 . Il tecnico comunale (D3) preso in convenzione con altro Ente e un posto di tecnico comunale da coprire in categoria C.

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	Dipendenti	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
2024	6	37,95
2023	6	30,31
2022	6	34,26
2021	6	34,26
2020	6	38,05

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione del personale, la stessa dovrà ogni anno essere valutata dall'Amministrazione in base alle esigenze lavorative nonché ad eventuali pensionamenti o altre eventualità che potranno verificarsi. In merito alla programmazione di personale si rinvia in ogni caso al Piao strumento di programmazione che ha assorbito la programmazione del personale.

Allo stato attuale viene a mancare parzialmente il personale dell'ufficio tecnico che e' uscito dall'organico per concessione di mobilità presso altro ente.

Il medesimo ha dato disponibilità a prestare servizio in convenzione a 18 h settimanali presso il comune di Valstrona per un periodo di anni 3 fino al 2024 con apposito atto amministrativo (GC n 54 del 31/12/2021) nelle more di assunzione di nuovo personale.

Il personale ancora presente in organico non copre le necessità lavorative dell'Ente che dovranno essere riviste in corso d'esercizio.

Nel piano di fabbisogni del personale 2022-2024 era prevista l'assunzione di un nuovo dipendente per l'ufficio tecnico, allo stato attuale tale assunzione non e' ancora avvenuta e presumibilmente potrebbe avvenire entro la fine del 2023. Pertanto con specifico atto sara' necessario adottare il nuovo piano di fabbisogni di personale 2023-2025.

e) Piano degli investimenti ed il relativo finanziamento

1. Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

2. L'Ente ha in previsione opere che verranno inserite nella programmazione triennale dei lavori pubblici 2024/2026 ed eventuali modifiche saranno inserite in corso d'opera.
3. L'Amministrazione sta predisponendo un intervento strutturale presso l'edificio "Palestra" al quale si intende partecipare con costi a proprio carico utilizzando Avanzo di Amministrazione in sede di approvazione del conto consuntivo 2022. Il programma dei lavori pubblici 2023-2025 verrà approvato entro i termini di legge e verrà allegato in sede di nota di aggiornamento al DUP.

PIANO DELLE ALIENAZIONI

NEGATIVO

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi alcuni progetti di investimento esposti nel bilancio dell'Ente.

f) Rispetto delle regole di finanza pubblica

Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà attenersi a quanto previsto nel Bilancio al fine di **evitare** di non rispettare i vincoli suddetti.

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.