

# COMUNE di VALSTRONA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

UFFICIO TECNICO

## Determinazione n. 54 del 04.04.2012

**OGGETTO:** *Impegno di spesa per acquisto materiale per manutenzione ordinaria vecchio lavatoio di Sambughetto. CIG X790358263*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto l'art. 4 comma 2 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

Visto l'art. 43 dello Statuto del Comune;

Visto il decreto sindacale n. 429 del 31.01.2003 con il quale l'Arch. Alessandro Recupero e' stato nominato Responsabile del Servizio Tecnico;

Visti il D.Lgv. n. 163/2006 ed il D.P.R. n. 207/2010;

Considerato che il vecchio lavatoio di Sambughetto necessita di manutenzione ordinaria riguardanti le opere di copertura, lavori che verranno eseguiti in economia;

Dato atto inoltre che è stato richiesto preventivo per la fornitura del seguente materiale: lamiera ondulata compreso ogni accessorio per la posa, listellatura in legname di abete 6 x 8 cm, sabbia e cemento per rinzafo;

Richiamati i seguenti preventivi di spesa:

- Ditta Minacci snc di Varallo Sesia con prot. n. 1332 del 02.04.2012, per la fornitura di lamiera ondulata compreso ogni accessorio;
- Ditta IOB Palmiro snc di Omegna con prot. n. 1351 del 02.04.2012 per la fornitura di listellatura in legname di abete 6 x 8 cm;
- Ditta GP Pedretti srl di Omegna con prot. n. 1352 del 02.04.2012 per la fornitura di sabbia e cemento per rinzafo;

Ritenuto di dover operare in merito;

### DETERMINA

1) di affidare alla:

- Ditta Minacci snc di Varallo Sesia la fornitura di lamiera ondulata compreso ogni accessorio per la posa;
- Ditta IOB Palmiro snc di Omegna la fornitura di listellatura in legname di abete 6 x 8 cm;
- Ditta GP Pedretti srl di Omegna la fornitura di sabbia e cemento per rinzafo;

2) di prenotare la somma presunta di € 1.200,00 (IVA inclusa) sull'intervento 1.08.01.03 del bilancio corrente esercizio in corso di stesura;

3) di dare atto che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va comunicata, per conoscenza, alla Giunta comunale per il tramite del Segretario Comunale;
- va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle determinate, tenuto presso l'ufficio segreteria.

Addì, 04.04.2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U.E.L. n. 267/2000.

Addì, 04.04.2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



Capitolo.....	<input type="checkbox"/> Prenotazione	<input type="checkbox"/> Impegno n. ....	Euro .....
---------------	---------------------------------------	--	------------

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> - Assess. ....     | <input type="checkbox"/> - Segreteria .....    |
| <input type="checkbox"/> - Vigili .....     | <input type="checkbox"/> - Commercio .....     |
| <input type="checkbox"/> - Patrimonio ..... | <input type="checkbox"/> - Ragioneria .....    |
| <input type="checkbox"/> - Tributi .....    | <input type="checkbox"/> - Albo Pretorio ..... |

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio a partire dal giorno .....06..APR.2012. Per 15 giorni consecutivi.

Addì, 06 APR 2012

Il Segretario Comunale

*Nella Vega*



La presente copia è conforme all'originale.

Addì, 06 APR 2012

Il Segretario Comunale

*Nella Vega*

